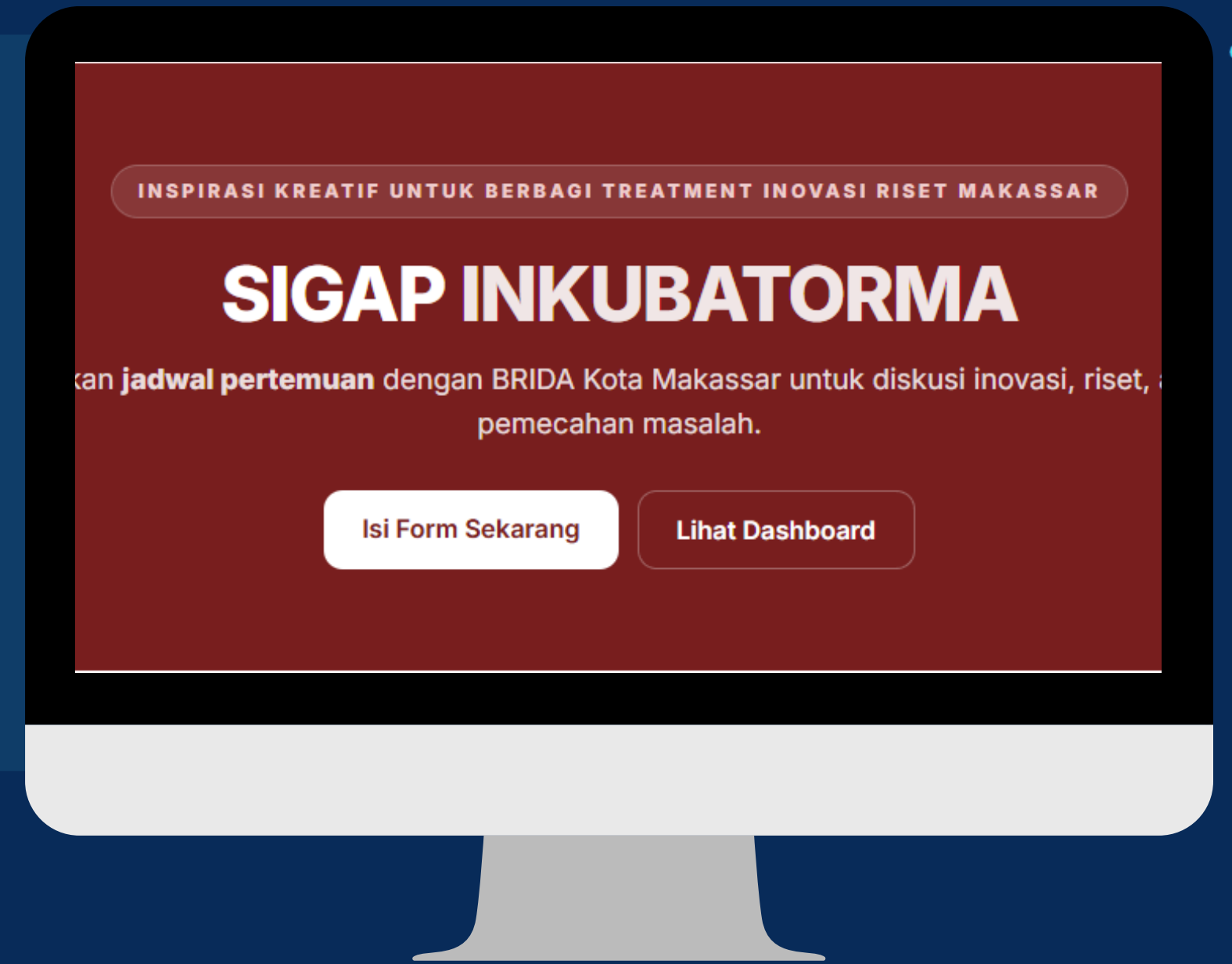


2026



Panduan Penggunaan INKUBATORMA

Badan Riset dan Inovasi Daerah
Kota Makassar



Inkubatorma adalah layanan digital dari **BRIDA Kota Makassar** yang digunakan untuk:

01

Mengajukan jadwal konsultasi inovasi

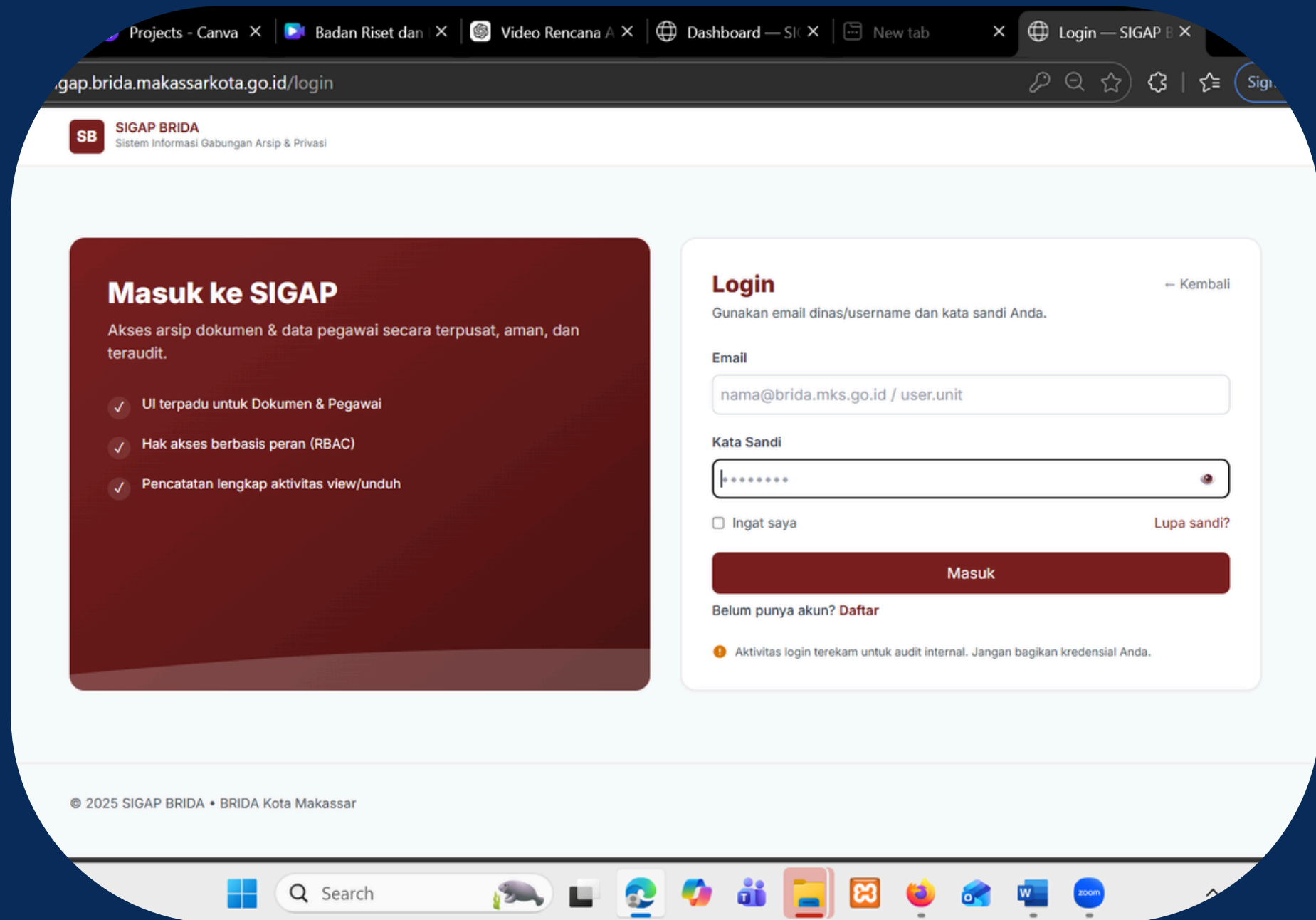
02

Mendapatkan pendampingan dan bimbingan teknis

03

Mengelola layanan secara terjadwal dan terstruktur

Login



Sebelum masuk ke sistem Inkubatorma anda harus login terlebih dahulu

Penjelasan:

- Masukkan username dan password
- Klik tombol login
- Jika gagal, periksa kembali data akun

Form Pengajuan

Form Pengajuan Jadwal

Silakan isi perlahan

Butuh bantuan?
Hubungi Admin BRIDA

Nama Lengkap *
Contoh: Ahmad Fauzi

Nomor WhatsApp / HP *
Contoh: 08xxxxxxxxxx
Nomor ini dipakai untuk konfirmasi jadwal.

Nama OPD/Unit *
Contoh: Dinas ... / Komunitas ... / Perusahaan ...

Pilih Layanan *
— Pilih salah satu —

Judul Konsultasi *
Contoh: Konsultasi Pengelolaan Air Bersih

Keluhan / Permasalahan *

Kalender Janji Temu
Tanggal yang ada titik berarti ada jadwal. Klik tanggal untuk lihat rincian.

Maret 2026
Kalender jadwal yang disetujui

MIN	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13 ● 1 jadwal
15	16 ● 1 jadwal	17 ● 1 jadwal	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30	31			

BULAN INI

Jadwal Konsultasi
Klik salah satu jadwal untuk melihat rincian.

Status: Semua Status
Dari Tanggal: dd/mm/yyyy
Sampai Tanggal: dd/mm/yyyy

1. Informasi Bantuan

Pada bagian atas terdapat tombol:

- “Hubungi Admin BRIDA”
- Digunakan jika kamu mengalami kendala saat mengisi form atau butuh bantuan lebih lanjut.

2. Nama Lengkap *

- Isi dengan nama lengkap kamu.

3. Nomor WhatsApp / HP *

- Masukkan nomor aktif (format: 08xxxxxxxxxx).
- Nomor ini digunakan untuk:
 - Konfirmasi jadwal
 - Informasi perubahan jadwal

4. Nama OPD / Unit *

- Isi asal instansi atau kelompok kamu.
- Contoh: Dinas Kominformo / Komunitas Digital / PT Maju Jaya

5. Pilih Layanan *

- Pilih jenis layanan yang ingin diajukan.
- Klik dropdown lalu pilih salah satu opsi yang tersedia.

Form Pengajuan

Poin Asistensi yang Dibutuhkan *

Apa yang ingin didiskusikan / dibantu?

Tanggal Usulan * **Jam Usulan (WITA) ***

dd/mm/yyyy --:--

Cara Pertemuan *

Tatap muka Online (Zoom/Meet)

Target Personil Asistensi
Kosongkan jika belum ada pilihan

Ketik atau pilih pegawai...

Saya setuju data di atas digunakan hanya untuk keperluan penjadwalan & administrasi BRIDA.

Kirim Pengajuan

Setelah kirim, admin akan memeriksa dan menghubungi Anda untuk konfirmasi jadwal.

nfkndfk
Instansi: brida
16 Mar 2026 10:10 WITA Tatap Muka
Klik untuk rincian lengkap

Konsultasi mengenai cara membuat video
Instansi: BRIDA
17 Mar 2026 13:50 WITA Online
Klik untuk rincian lengkap

nfkndfk
Instansi: brida
13 Mar 2026 19:27 WITA Tatap Muka
Klik untuk rincian lengkap

Konsultasi mengenai cara membuat video
Instansi: BRIDA
18 Mar 2026 16:39 WITA Tatap Muka
Klik untuk rincian lengkap

Lanjutan

6. Judul Konsultasi *

- Isi dengan judul/topik konsultasi.
- Contoh:
 - Pendampingan Inovasi Daerah

7. Keluhan / Permasalahan *

- Jelaskan secara singkat masalah atau kebutuhan kamu.
- Contoh:
 - Kesulitan dalam pengelolaan data inovasi daerah

8. Poin Asistensi yang Dibutuhkan *

- Isi dengan hal spesifik yang ingin dibahas atau dibantu.
- Contoh:
 - Pendampingan pembuatan video inovasi

9. Tanggal Usulan *

- Pilih tanggal yang kamu inginkan untuk konsultasi.
- Disarankan:
 - Pilih tanggal yang masih tersedia di kalender
 - Hindari tanggal yang sudah penuh

10. Jam Usulan (WITA) *

- Pastikan:
 - Jam sesuai dengan jam kerja

Form Pengajuan

Poin Asistensi yang Dibutuhkan *

Apa yang ingin didiskusikan / dibantu?

Tanggal Usulan * **Jam Usulan (WITA) ***

dd/mm/yyyy --:--

Cara Pertemuan *

Tatap muka Online (Zoom/Meet)

Target Personil Asistensi
Kosongkan jika belum ada pilihan

Ketik atau pilih pegawai...

Saya setuju data di atas digunakan hanya untuk keperluan penjadwalan & administrasi BRIDA.

Kirim Pengajuan

Setelah kirim, admin akan memeriksa dan menghubungi Anda untuk konfirmasi jadwal.

nfkndfk
Instansi: brida
16 Mar 2026 10:10 WITA Tatap Muka
Klik untuk rincian lengkap

Konsultasi mengenai cara membuat video
Instansi: BRIDA
17 Mar 2026 13:50 WITA Online
Klik untuk rincian lengkap

nfkndfk
Instansi: brida
13 Mar 2026 19:27 WITA Tatap Muka
Klik untuk rincian lengkap

Konsultasi mengenai cara membuat video
Instansi: BRIDA
18 Mar 2026 16:39 WITA Tatap Muka
Klik untuk rincian lengkap

Lanjutan

11. Cara Pertemuan *

Pilih metode konsultasi:

- Tatap Muka Datang langsung ke lokasi
- Online (Zoom/Meet) Dilakukan secara virtual

12. Target Personil Asistensi

- Pilih pegawai atau pendamping yang diinginkan (jika ada).
- Opsional (boleh dikosongkan jika tidak ada preferensi).

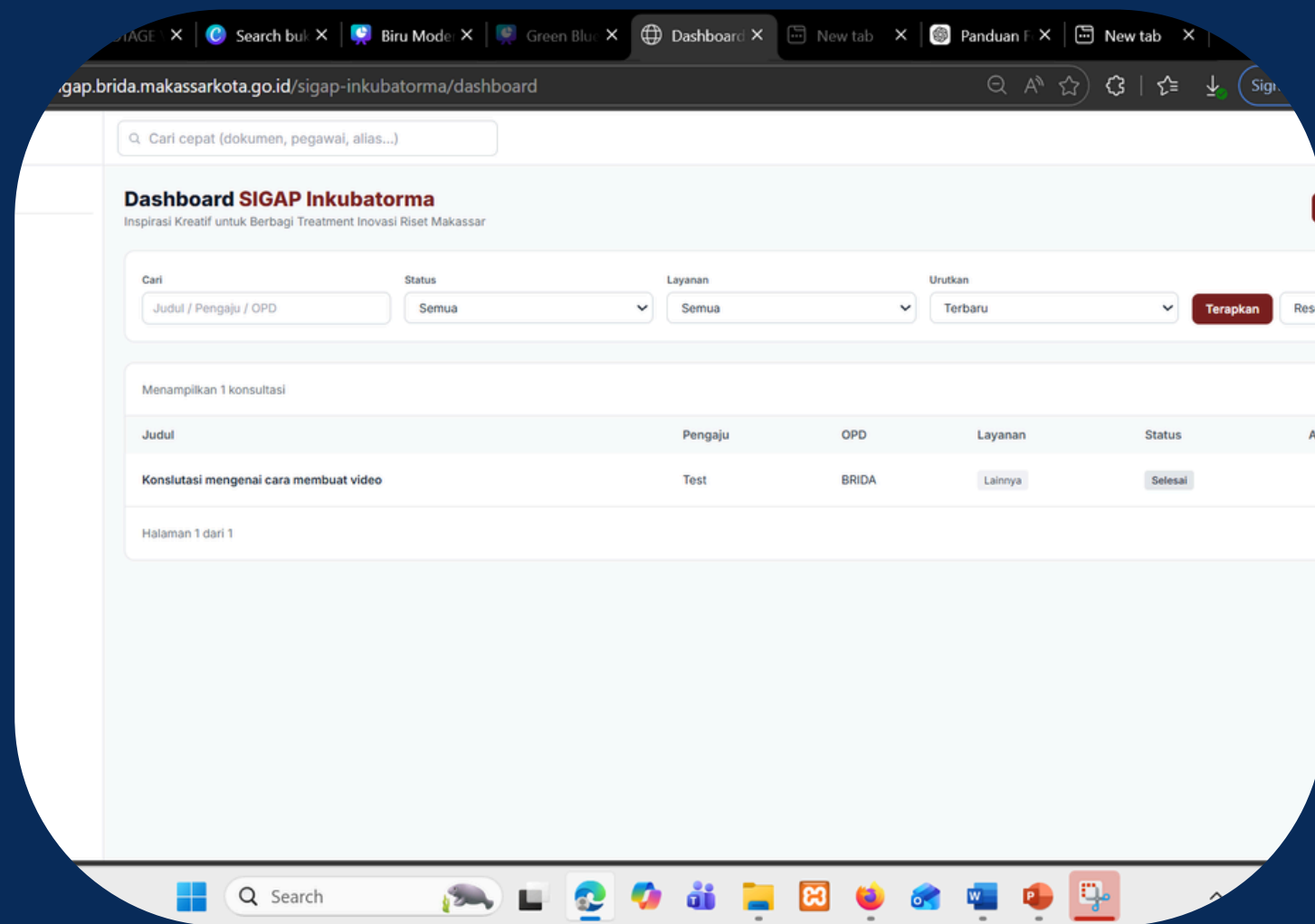
13. Persetujuan Data

- Centang pernyataan
- Wajib dicentang sebelum mengirim pengajuan.

14. Kirim Pengajuan

- Klik tombol “Kirim Pengajuan” untuk mengirim data.
- Setelah dikirim:
 - Admin akan melakukan verifikasi

Dashboard User Inkubator



Dashboard Inkubator merupakan halaman utama yang digunakan untuk melihat dan mengelola data pengajuan konsultasi secara terstruktur.

Fitur yang tersedia meliputi:

- Pencarian data berdasarkan judul, pengaju, atau OPD

- Filter berdasarkan status dan jenis layanan

- Tampilan daftar konsultasi yang telah diajukan

- Informasi status layanan (Menunggu, Terjadwal, Selesai)

- Aksi untuk melihat detail setiap pengajuan

Detail

Halaman ini menampilkan informasi lengkap pengajuan konsultasi yang telah diproses.

Fitur utama:

Status Pengajuan (misalnya: Selesai)

Kode & Identitas Pengajuan

Data Pengaju dan layanan yang dipilih

Rincian permintaan dan jadwal

konsultasi

Jadwal & PIC (pendamping) final

Timeline proses dari pengajuan hingga selesai

Detail Pengajuan Kembali

Konsultasi mengenai cara membuat video

Status **Selesai**
Menunggu verifikasi admin/verifikator

Kode Pengajuan INK-20260325-0002 Identitas pengajuan	Nama Pengaju Test Pemohon/Instansi	Diajukan 25 Mar 2026 13:37 WITA	Terakhir Update 25 Mar 2026 13:47 WITA
---	---	--	---

Feedback Verifikator
Catatan setelah proses verifikasi Belum ada

Belum ada feedback dari verifikator
Jika status pengajuan sudah ditinjau, catatan verifikator akan muncul di sini.

Data Pengaju	
Nama Pengaju Test	Nomor HP / WA 0989999991235
Nama OPD / Unit BRIDA	Layanan Lainnya • penyusunan pembuatan Video

Rincian Permintaan
Ringkasan kebutuhan, masalah, dan target output

Judul Pengajuan
Konsultasi mengenai cara membuat video

Keluhan / Permasalahan
aplikasi pembuatan videonya ndak bisa terinstal

Poin Asistenai yang Dibutuhkan
cara menginstalnya

Tanggal Usulan 18 Mar 2026	Jam Usulan 16:39 WITA
Metode Usulan Tatap Muka (Offline)	Target Personil (opsional) MUH. INDAR ARYA REZKI, S. Kom

Jadwal & PIC Final

Tanggal & Jam 18 Mar 2026 • 16:39 WITA	Status tersimpan Selesai
Metode & Lokasi/Link Tatap Muka (Offline) • Ruang Rapat BRIDA	PIC MUH. INDAR ARYA REZKI, S. Kom

Timeline
Pantau progres dari pengajuan hingga selesai

- Pengajuan dibuat** Selesai
25 Mar 2026 • 13:37
Pemohon mengisi form dan data pengajuan tersimpan di sistem.
- Verifikasi pengajuan** Selesai
Terverifikasi
Admin/verifikator mengecek kesesuaian konteks dan kelengkapan informasi.
- Penjadwalan & penunjukan PIC** Selesai
Terjadwal
Admin menentukan tanggal inkubator serta menetapkan PIC pendampingan.
- Sesi konsultasi berlangsung** Selesai
Terlaksana
Konsultasi online/offline dilakukan sesuai jadwal yang ditetapkan.
- Tutup / Selesai** Selesai
Selesai
Konsultasi selesai. Dokumen/notulen dan tindak lanjut dapat dilihat/darsipkan.

Keterangan: garis & titik hijau = selesai, garis & titik kuning (atau warna status) = tahap saat ini, garis & titik abu = berikutnya.

Dashboard Admin

Dashboard Admin Inkubatorma merupakan halaman utama yang digunakan untuk mengelola seluruh data pengajuan layanan konsultasi secara terintegrasi.

Fitur yang tersedia meliputi:

Pencarian data berdasarkan judul, pengaju, atau OPD

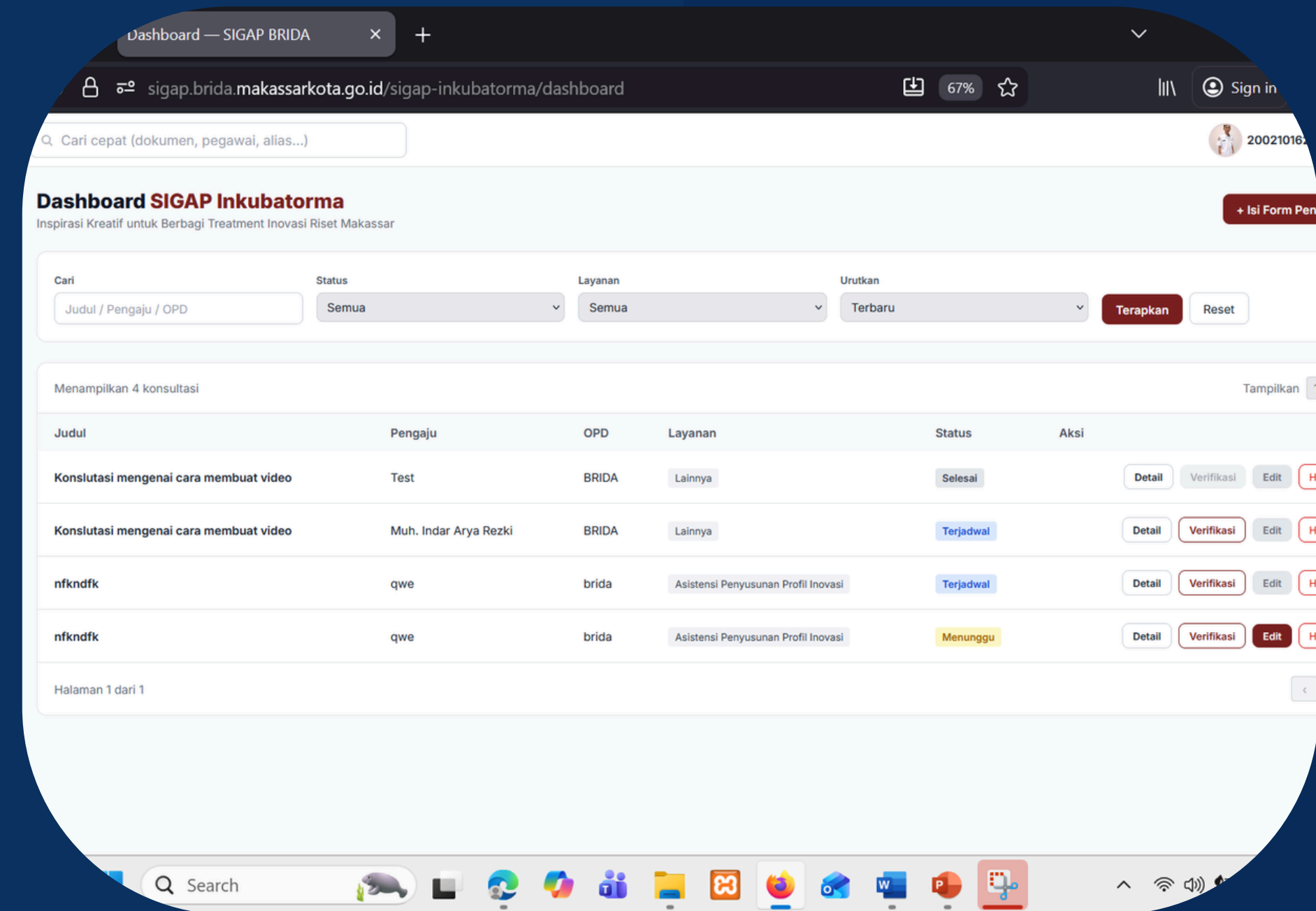
Filter & pengurutan data (status, layanan, terbaru)

Daftar pengajuan konsultasi lengkap dengan informasi pengaju, instansi, dan layanan

Status layanan (Menunggu, Terjadwal, Selesai)

Menu aksi:

- Detail → melihat informasi lengkap
- Verifikasi → memproses pengajuan
- Edit → mengubah data
- Hapus → menghapus data



Verifikasi

Fitur utama:

Informasi Pengajuan

Menampilkan kode, nama pengaju, dan waktu pengajuan

Data & Rincian Permintaan

Berisi detail layanan, permasalahan, jadwal usulan, dan metode konsultasi

Aksi Verifikasi

Admin dapat:

- Mengubah status (Menunggu, Akan Dijadwalkan, dll)
- Memberikan catatan/verifikasi
- Menyimpan hasil verifikasi

Timeline Proses

Menampilkan tahapan pengajuan secara bertahap

SIGAP Inkubatorma Panel Verifikasi

Review pengajuan, catatan verifikator, dan ubah status

[Kembali](#) [Simpan Verifikasi](#)

Status
Menunggu
Menunggu verifikasi admin/verifikator

Kode Pengajuan INK-20260313-0001 Identifikasi pengajuan	Nama Pengaju qwe Pemohon/Instansi	Diajukan 13 Mar 2026 15:23 WITA	Terakhir Update 13 Mar 2026 15:23 WITA
--	--	--	---

Data Pengaju
Pastikan kontak valid untuk konfirmasi

Nama Pengaju qwe	Nomor HP / WA 09876545678908
Instansi / OPD / Unit brida	

Rincian Permintaan
Ringkasan kebutuhan, masalah, dan target output

Layanan yang Diminta
Asistensi Penyusunan Profil Inovasi

Judul Konsultasi
nkndfk

Keluhan / Permasalahan
dfn,df

Poin Asistensi yang Dibutuhkan
frn,fdnmdf

Tanggal Usulan 13 Mar 2026	Jam Usulan 19:27 WITA
Metode Usulan Tatap Muka (Offline)	Target Penerima (opsional) ABDUL CHARUN AMIN, S. IP, MM

Jadwal & PIC (Final)
Terlalu jika sudah diisi oleh verifikator

Tanggal & Jam ---	Status tersimpan Menunggu
Metode & Lokasi/Link ---	PIC ---

Aksi Verifikasi
Perubahan nama setelah menekan Simpan

Ubah Status
Menunggu

Contoh: status ini adalah status terdapat setelah Simpan.

Catatan Verifikator
Contoh: Mohon lengkapi deskripsi inovasi 1 halaman dan lampiran pendukung.

[Batal](#) [Simpan](#)

Timeline
Pantau progres dari pengajuan hingga selesai

- Pengajuan dibuat** Selamat
13 Mar 2026 - 15:23
Pemohon mengisi form dan data pengajuan tersimpan di sistem.
- Verifikasi pengajuan** Saat ini
Saat ini
Admin/verifikator mengecek kesesuaian konteks dan kelengkapan informasi.
- Penjadwalan & penunjukan PIC** Berikutnya
Menunggu
Admin menentukan tanggal inkubatorma serta menetapkan PIC pendampingan.
- Selesai konsultasi berlangsung** Berikutnya
Menunggu
Konsultasi online/offline dilakukan sesuai jadwal yang ditetapkan.
- Tutup / Selesai** Berikutnya
Menunggu
Konsultasi selesai.

Keterangan: garis & titik hijau = selesai, garis & titik kuning (jika warna status) = tahap saat ini, garis & titik abu = berikutnya.

Terima Kasih

Badan Riset dan Inovasi Daerah
Kota Makassar

